



# 現地学校体験 ホームステイ



2024年  
夏休み海外体験  
プログラム

旅行期間 2024年7月25日(木)～8月1日(木)8日間 羽田空港発着 添乗員同行 人気プログラム ホームステイ 直行便 国内線追加プラン

## 募集要項

### ◆旅行代金 ¥566,000 (参加者お1人様当たり)

- ※羽田空港施設使用料(12歳以上2,950円、12歳未満1,470円)、国際観光旅客税(1,000円)および海外空港諸税(目安:12歳以上12,060円、12歳未満6,240円)が別途必要になります。(金額は2023年12月27日現在のもので、今後変更になる場合がございます。2024年7月25日時点のご年齢が適用されます。)
- ※当ツアーの航空券は子供料金の設定がないため、年齢に関係なく全て大人料金が適用されます。予めご了承ください。
- ※オーストラリア入国許可登録(ETA)が必要になります。現在代理手配が出来ません。専用アプリからご自身で取得いただけます。(クレジットカード払いのみ)

下記の追加料金で日本航空(他社運便除く)の国内線手配が可能です。ご希望の際は、申込結果のご連絡後お問い合わせください。

**【片道 10,000円～20,000円】《関西・伊丹・福岡・札幌》—《羽田》**

- ※上記以外の国内空港をご利用の場合はお問い合わせください。
- ※国内線はご参加者のみ対象となり、往復とも予約が必要となります。予約ができない場合は適用となりませんのでご了承ください。この場合、やむをえず他の交通機関をご利用いただいた場合の諸経費は、お客様のご負担となります。
- ※国際線発着時刻より24時間以内に接続する便に限りご利用いただけます。
- ※国内線利用便確定後の便変更はお受けできない場合がございます。また、ご予約を変更された場合でも申し出の時期により航空券の再発行に関わる手数料がかかる場合がございます。
- ※出発地によっては追加の空港施設使用料がかかります。
- ※当社の責任範囲は国内区間に限ります。手配旅行として取り扱いいたします。
- ※国際線との乗り継ぎにおいて、万が一乗り遅れた場合でも当社は責任を負いかねます。

### ◆参加資格 ヤマハ英語教室在籍生で小学5・6年生(旅行参加時点)

英語を学ぶ意欲のある人(英語力は問いません)  
※中学1年生はお問い合わせください。

### ◆申込受付 2024年4月12日(金)まで

※ホームステイ先や受入学校の受入状況により、参加人数を先着順にて調整させていただく場合がございます。申込結果のご連絡は4月16日頃までにご登録いただいたメールアドレスへご連絡いたします。

### ◆最少催行人員 20名

### ◆研修場所 シドニー郊外にある現地学校(公立または私立の小学校)

### ◆添乗員 羽田空港より同行いたします。また、現地係員もお世話いたします。(ヤマハスタッフの同行はございません。)

### ◆利用予定ホテル (7/26シドニー) Metro Hotel Marlow Sydney Central 相部屋利用となります。部屋タイプは2名1室利用(ツイン)、シャワートイレ付。お部屋によっては、3名1室利用となることがあり、エクストラベッドを追加してのご利用となります。

## プログラムの特色

### ★体験入学

シドニー郊外の学校へ体験入学!校内では現地生徒がバディ(お友達)として付きサポートいたします。同世代の子供達と楽しく学校生活を共にし、生きた英語に触れながらたくさんお友達を作りましょう。

※写真は2019年ご参加の方々です。



### ★ホームステイ

オーストラリアの一般家庭に滞在!日本とは違う海外での生活体験を楽しんでいただけます。海外でも家族を作りましょう。(受入学校に通っている生徒や学校職員の家庭、もしくは地域の国際交流に協力的な家庭が受け入れ先となります。)



### ★観光

シドニーを代表するオペラハウス、ボンダイビーチなど有名な観光地や、動物園など観光も盛りだくさん!日本とは違うオーストラリアの魅力を満喫しましょう。



### ★サポート体制

添乗員が羽田空港から同行!現地のコーディネーターや近畿日本ツーリストのシドニーオフィスとの連携により、サポート体制を整えて運営されています。初めての方でも積極的にご参加ください。



集合写真(2019年参加者の皆様)

## 日程表

※発着時間、交通機関、スケジュールは変更になることがあります。

日次	月日曜日	発着地・滞在地	現地時間	交通機関	行程(◎入場観光 / ●下車観光)	食事
1	7月25日(木)	羽田 空港 発	17:00 22:00	飛行機	羽田空港集合 結団式 カンタス航空60便で空路、シドニーへ 【機内泊】	機
2	7月26日(金)	シドニー 着 シドニー 滞在	8:45	専用車	シドニー空港到着 入国手続き シドニー観光(昼食含) ●ボンダイビーチ ●オペラハウス(外観のみ) など ホテル到着 チェックイン 夕食(ホテル内もしくは近くのレストラン) 【ホテル泊】	機 昼 夕
3	7月27日(土)	シドニー 発 イラワラ区 滞在		専用車	ホテルにて朝食 ホテルを出発 観光(昼食含) ◎シンビオ動物園 ●ポールドヒル 受入学校へ到着 各々のステイ宅へ ホストファミリーとお過ごしください。 【ホームステイ】	朝 昼 HS
4	7月28日(日)	イラワラ区 滞在			ホストファミリーとお過ごしください。 【ホームステイ】	HS HS HS
5	7月29日(月)	イラワラ区 滞在			受入学校でバディとの交流 (授業参加、アクティビティなど) 【ホームステイ】	HS HS HS
6	7月30日(火)	イラワラ区 滞在			受入学校でバディとの交流 (授業参加、アクティビティなど) 【ホームステイ】	HS HS HS
7	7月31日(水)	イラワラ地区 発 シドニー 発	20:35	専用車 航空機	受入学校でバディとの交流 (授業参加、アクティビティなど) 修了式 受入学校を出発 夕食後シドニー空港へ カンタス航空25便で空路、羽田へ 【機内泊】	HS HS 夕 機
8	8月1日(木)	羽田 空港 着	5:25		羽田空港到着 入国・通関手続きののち解散	機

※この行程は2023年12月27日現在の運航予定スケジュールを基準としております。  
※利用予定航空会社:カンタス航空  
※食事条件:朝食5回/昼食6回/夕食6回(機内食はこの回数に含みません。)  
※HS:ホストファミリーにより食事が提供されます。

## シドニーおよび研修地域について

シドニーはニューサウスウェールズ州の州都で、オーストラリア最大の人口を有します。オセアニアを代表する国際的な観光都市でもあり、海に臨むオペラハウスなどが著名で、世界で最も美しいといわれる都市のひとつです。

研修地域は、シドニーから南へ車で約2時間のイラワラ地区を予定しております。イラワラは治安がよく自然が豊かな美しいエリアで、週末アウトドアを楽しむ場所として近年人気を集めております。



※7・8月平均気温:  
最高気温18℃・最低気温8℃  
日本との時差 +1時間

プログラム  
紹介動画  
公開中!



2019年の  
実施レポートは  
こちら!



# お問い合わせ・お申込みは ACOSTA ホームページ・お電話・メール・FAXにて承ります。

(ホームページ・メール・FAXの場合、受信確認の連絡を入れさせていただきます。数日経っても連絡がない場合はご一報ください。)

## お申込みからご出発の流れ ※以下スケジュールは状況により変更する場合がございます。

4月12日まで	4月16日頃	4月26日まで	5月30日頃	6月15日頃	6月25日頃	7月7日午前(予定)	7月20日頃	7月25日
<b>申込受付</b>	<b>申込結果及び、必要書類、渡航手続きなどのご案内</b>	<b>必要書類のご提出・お申込金のお支払い</b>	<b>渡航手続き・旅行保険のお申込み</b>	<b>旅のしおり、ホームステイ活用ブック、現金などのご案内</b>	<b>残金のお支払い</b>	<b>オンライン事前オリエンテーション</b>	<b>ホームステイ先のご案内</b>	<b>ご出発</b>
申込受付の締切日となります。以下の情報を専用サイトへご登録ください。 ①名前(お子様と保護者) ②住所 ③電話番号 ④メールアドレス ⑤生年月日 ⑥学年 ⑦性別 ⑧教室名(保護者名と会場名) ⑨お申込み時点のコース名 ※寮名と会場名、コース名は確認されている教室にて事前にご確認ください。	申込結果についてACOSTAから登録いただいたメールアドレスへご連絡いたします。 ACOSTAからお申込書、パーソナルデータ、緊急医療処理承諾書をACOSTAへオンライン又は、郵送にてお送りいただき、お申込金(70,000円)をお支払いください。 ※お申込書をご提出いただき、お申込金のご入金を確認されて初めてお申込みの契約が成立するものとします。	お申込書、パーソナルデータ、緊急医療処理承諾書をACOSTAへオンライン又は、郵送にてお送りいただき、お申込金(70,000円)をお支払いください。 ※お申込書をご提出いただき、お申込金のご入金を確認されて初めてお申込みの契約が成立するものとします。	有効な旅券(パスポート)のコピー、生徒カード、渡航手続きに関する書類、海外旅行保険の申込書などをACOSTAまでご提出ください。 ※有効な旅券(パスポート)とは、有効期限が帰国時まで有効なものです。ただし、不測の事態により帰国日が遅れる場合に備えて、8月30日まで有効期限のある旅券といたします。 ※現地受入機関より海外旅行保険への加入が義務付けられておりますので、必ずご加入ください。	ACOSTAから下記についてご案内いたします。 ①旅のしおり(日程表、集合場所、受入学校など) ②ホームステイ活用ブック(ホームステイに関するアドバイス・注意事項) ③残金(お申込金を除いた旅行代金、空港税、海外旅行保険料、渡航手続き代行料など) ④その他(ネームタグなど)	残金(お申込金を除いた旅行代金、空港税、海外旅行保険料、渡航手続き代行料など)をお支払いください。	出発のご準備(荷物・集合場所など)やホームステイでの心構えをオンラインにてご説明いたします。	ACOSTAからホームステイ先、およびホテル、ホームステイ時のペアリングについてご案内いたします。 ※現地受け入れ機関の都合により、ご案内が出発間際になる場合もございます。	集合時間までに羽田空港の指定集合場所までお越しください。当日は簡単な結団式を予定しております。

## お申込みにあたって次の点をご了承ください。

### 〈ホストファミリー(受け入れ家庭)について〉

- 原則ヤマハ英語教室の生徒2名につき1家庭になります。但し、参加人数が奇数の場合や男女比、および現地受け入れ機関の都合により、1名または3名につき1家庭になる場合もございます。
- ホストファミリー(受け入れ家庭)は、全て現地受け入れ機関で決定します。
- 「ペイキング・ホームステイ」の形態となります。ホストファミリーには参加者に対して宿泊するための部屋の提供、規定回数の食事の提供が義務付けられています。(滞在先にある食材を使って各自で用意する場合があります。)放課後や週末の過ごし方は様々です。ホストファミリーの厚意により外出する場合もございます。(外出時にかかる費用は原則各自負担です。)
- 両親のそろった家庭もあれば、1人暮らし、若い夫婦や退職された老夫婦など様々なタイプの家庭が含まれています。また必ずしも子供のいる家庭とは限りません。人種も多種多様で白人系、黒人系、アジア系、南米系など家庭により様々です。宗教に関しても家庭によって異なります。
- ホストファミリーの家族構成、人種、宗教、職業、年齢、性別など、その他プライバシーに関することについての希望は出せません。また、一度決定されたホストファミリーを、上記を理由に変更・取消することはできません。
- 性別を問わず他の国の留学生と一緒に滞在している場合があります。
- 滞在期間中の朝食・昼食・夕食はホストファミリーにより提供されます。  
※7月27日の夕食から7月31日の昼食までとなります。  
※7月28日は朝食と昼食が一緒になったプランとなる場合がございます。  
※食事の方法は各家庭により異なり、滞在先にある食材を使って各自で用意する場合もございます。

- ⑧部屋はヤマハ英語教室の生徒とのシェアとは限りません。1人部屋の場合もあれば、ホストファミリーの子供や他の国の留学生とシェアする場合もあります。
- ⑨ホストファミリーはホテルと違い、家族の一員が急病になったり、急な出張の予定が入ったり、子供の学校の予定などが理由により、受け入れが不可能になることもあります。そのため、一度決まったファミリーがご出発前や滞在中に変更したり、2家庭以上にお世話になることがあります。
- ⑩ホストファミリーと参加者の会話は英語になりますが、ファミリー同士やファミリーと友人の会話は、英語以外の言語が話される場合もあります。
- ⑪ホストファミリーは千差万別で様々ではありません。自分のホストファミリーと友達とのホストファミリーを比較することは避けてください。

### 〈ホストファミリーの決定通知について〉

- ①ご出発の約1週間前にご連絡します。但し、現地受け入れ機関の都合により、ご連絡がご出発の直前になることもあります。あらかじめご了承ください。
- ②ホストファミリーの名前、住所、電話番号はご案内いたしますが、家族構成(同居人含む)、家族の年齢、趣味、一緒に滞在している他の留学生に関する情報などはホストファミリーの都合や現地受け入れ機関の方針などにより、必ずしも全ての内容、情報のご案内ができません。あらかじめご了承ください。
- ③ご出発前にホストファミリーから直接手紙やメールが来る場合があります。なお、ホストファミリーによっては、電話番号以外の連絡先を前もって公開できかねる場合もございますので、あらかじめご承知置きください。

## ご旅行条件書(抜粋) 〈募集型企画旅行〉

●お申込み前に必ず一読ください。ここに記載した旅行条件は当社旅行条件の一部です。ホームステイプログラムに関する旅行条件は別途お渡しさせていただきます。ご旅行条件書(全文)をご確認ください。

### 1.企画旅行契約

この旅行は、株式会社ユニテッドツアーズ(観光庁長官登録旅行業第300号)(以下「当社」という)が企画・募集・実施する企画旅行であり、この旅行に参加するお客様は当社と企画旅行契約(以下「旅行契約」という)を締結することになります。

### 2.旅行の申込み方法

- (1) 当社所定の申込書に所定の事項を記入し、お1人様につきお申込金(¥70,000)を添えてお申込みいただきます。
- (2) 当社は電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段による旅行契約の予約の申込みを受付けることがあります。この場合、予約の申込時点では契約は成立していません。当社が予約の承諾の旨を通知した翌日から起算して3日以内に申込書とお申込金を提出していただきます。この期間内に申込書が提出されない場合は、当社は、予約がなかったものとして取り扱います。
- (3) 申込書とお申込金の提出があったときは、旅行契約の締結の順位は、当該予約の受付の順位によるものとします。
- (4) お申込金は、旅行代金の一部として取り扱います。また、お客様の任意による解除のときは、所定の取消料の一部として取り扱い、所定の期日までに旅行代金を支払われないときは、所定の違約料の一部として取り扱います。
- (5) お申込みの時点において、満室、満席その他の理由で旅行契約の締結が直ちにできない場合、当社はその旨説明し、お客様に承諾を得て、お客様が「取消待ち」状態でお待ちいただける期限を確認し、予約可能な方向に努力することがあります。(以下「ウェイトリング登録」といいます。)その際、「申込書」の提出及び申込金と同額を「預り金」として申し受けます。当社は予約が完了した場合は速やかにその旨を通知します。この時点で契約の成立となり、「預り金」を「申込金」として取り扱います。ただし、当社がその予約可能通知の前にお客様から「ウェイトリング登録」の解除の申出があった場合、又はお待ち頂ける期限までに結果として予約が不可能な場合は当社は「預り金」を全額払戻します。なお、「ウェイトリング登録」は予約の完了を保証するものではありません。

### 3.申込条件

- (1) ご参加にあたっては、父母または保護者の同意書が必要です。
- (2) 参加にあたって特別の条件を定めた旅行については、ご参加の方の性別、年齢、資格、技能、その他の条件に合致しない場合、ご参加をお断りする場合がございます。
- (3) 健康を害している方、車椅子などの器具をご利用になっている方や心身に障がいのある方、食物又は動物アレルギーのある方、妊娠中の方、妊娠の可能性のある方、身体障害者補助犬(盲導犬、聴導犬、介助犬)をお連れの方その他特別の配慮を必要とする方は、お申込み時に参加にあたり特別な配慮が必要となる旨をお申し出ください。(旅行契約成立後にこれらの状態になった場合も直ちに申し出ください。)あらかじめ当社からご案内申し上げますので旅行中に必要となる措置の内容及び必要にお申し出ください。当社は、可能かつ合理的な範囲内でこれに応じます。これに際して、お客様ご自身の状況及び必要とされる措置について伺いし、又は書面をそれらを申し出ていただくことがあります。
- (4) 当社は、旅行の安全かつ円滑な実施のために介助者又は同伴者の同行、医師の診断書の提出、コースの一部内容を変更すること等を条件とすることがあります。また、お客様から申し出いただいた措置を手配することがあります。申し出は旅行契約のお申込みをお断りし、又は解除させていただきます。なお、お客様からのお申し込みに基づき、当社がお客様のために講じた特別な措置に要する費用は原則としてお客様のお負担とします。
- (5) 当社は、旅行中のお客様が疾病、傷害等により、保護を要する状態にあると認めるときは、必要な措置を講ずることがあります。この場合において、これがお客様の責に帰すべき事由によるものではないときは、当該措置に要した費用はお客様ご自身の負担とし、お客様または当該費用を当社が指定する期日までに当社が指定する方法で支払わなければならないものとします。
- (6) 当社は、お客様ご自身の①から④のいずれかに該当したときは、お申込みをお断りすることがあります。  
① 他は旅行者に迷惑を及ぼし、又は団体旅行の円滑な実施を妨げるおそれがあると当社が判断するとき。  
② お客様が暴力団員、暴力団準構成員、暴力団関係者、暴力団関係企業又は総会屋その他の反社会的勢力であると認められるとき。  
③ お客様が当社に対して暴力的な要求行為、不当な要求行為、取引に関して脅迫的な言動若しくは暴力を用いる行為又はこれらに準じる行為を行ったとき。  
④ お客様が風説を流布し、偽計を用い若しくは威力を用いて当社の信用を毀損し若しくは当社の業務を妨害する行為又はこれらに準じる行為を行ったとき。

### 4.契約の成立

旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領したときに成立するものとします。

### 5.旅行代金のお支払い

旅行代金の残額は、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目に当たる日(以下「基準日」という)より前にお支払いいただきます。但し、基準日以降にお申込みをされた場合は、申込み時点または旅行開始日前の当社の指定した日までにお支払いいただけます。

### 6.取消料

(1) 旅行契約の成立後、お客様のご都合で旅行を取消される場合には、旅行代金に対してお1人につき次の取消料をお支払いいただきます。

●本邦出国時または帰国時に航空機を利用するコース

旅行契約の取消期日	取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって40日目に当たる日から31日前まで	旅行代金の10%
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目に当たる日から9日前まで	旅行代金の20%
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって2日前から当日(旅行開始前)まで	旅行代金の50%
旅行開始後の取消または無連絡不参加の場合	旅行代金の100%

(2) 当社の責任とならない各種ローンの取扱上の事由に基づき取消になる場合も本項の取消料をお支払いいただきます。

(3) 取消時すでに渡航手続を開始または終了している場合には、本項の取消料の他に渡航手続所要費用および渡航手続取扱料金を申し受けます。

### 7.その他

- (1) 海外旅行保険について  
病気、けがをした場合、多額の治療費、移送費などがかることがあります。また、事故の場合、加害者への賠償金請求や賠償金の回収が大変困難な場合があります。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害などを担保するため、お客様ご自身で充分な額の海外旅行保険に必ずご加入ください。海外旅行保険については当社の係員にお問い合わせください。
- (2) 当社はいかなる場合も旅行の再実施いたしません。
- (3) 保健衛生について  
渡航先の衛生状況については、「厚生労働省海外渡航者のための感染症情報」ホームページ <http://www.forth.go.jp/> でご確認ください。
- (4) 個人情報取得について  
株式会社ユニテッドツアーズ(以下「当社」)およびご旅行をお申込みいただいた受託旅行業者(以下「販売店」)は、旅行申込みの際にご提出いただいた個人情報について、お客様ごとの連絡や運送・宿泊機関などの手配のために利用させていただきます(ほか、必要な範囲内において当該機関などに提供いたします)。

○当社は当社が保有するお客様ごとの個人情報や商品案内など販売促進活動、お客様へのご連絡や対応のために、当社グループ企業および販売店と共同利用させていただきます。当社グループ企業および販売店が共同利用する個人情報以下のとおりです。

住所、氏名、電話番号、生年月日、性別、商品購入履歴、メールアドレス  
上記のほか、当社の個人情報の取り扱いに関する方針については、当社の店頭またはホームページでご確認ください。

### ※ご旅行条件・旅行代金の基準

○旅行条件(抜粋)の基準日は2024年1月18日です。旅行代金は、2024年1月18日現在有効なものとして公示されている航空運賃・適用規則を基準として算出しています。

## お申込み・お問い合わせは 株式会社ユニテッドツアーズ ACOSTA海外留学情報センター

担当: 柏村(かしむら)・原田(はらだ)・西澤(にしざわ)・小川(おがわ)・内藤(ないとう)

観光庁長官登録旅行業第300号 ● 一般社団法人日本旅行業協会正会員 総合旅行業務取扱管理者

本社: 〒102-0094 東京都千代田区紀尾井町3-6 紀尾井町パークビル9F 板倉 正

☎03(5214)0567 Fax 03(5214)0599

ホームページ: <http://www.utd.co.jp/acosta/>

E-mail: [acosta-ut@gp.knt.co.jp](mailto:acosta-ut@gp.knt.co.jp)

営業時間: 月～金: 9:30～17:00(定休日: 土曜・日曜・祝祭日・年末年始)

休業日: 営業時間外での取消・変更の申し出には対応いたしかねますので、翌営業日以降の受付となります。

※総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う取引の責任者です。この旅行契約に関し、担当者の説明にご不明な点がありましたら、旅行業務取扱管理者にご質問ください。

2024-0118-2-1001